

Erste Schritte in Hitobito

- Kontrolliert **Eure persönlichen Daten** im System und ändert diese falls nötig.
 - Eure Haupts-Emailadresse dient als Login ins hitobito.
 - Prüft Eure Rollen im System
- **Ordnerstruktur** der Kantonalpartei
 - Bitte prüft folgende Ordner und die Personen, die darin enthalten sind. Bitte löscht Personen, die nicht am korrekten Ort sind und fügt Personen hinzu, wenn sie fehlen.
 - Gewählte (Kommunale Legislative, Kommunale Exekutive, Gerichte, weitere Mandate)
 - Präsidium
 - Sekretariat
 - Parteigremien (Eure Vorstände, Konferenzen und andere Gremien)
- Bei Unstimmigkeiten in diesen Gruppen, können die Personen durch Euch selbständig bereinigt werden.
- Lest das **Handbuch**, welches im Intranet abgelegt ist. Das Handbuch wird im Intranet abgelegt sein und in den nächsten Wochen nochmals überarbeitet.
- Die Gruppen unterhalb Eurer Kantonalpartei können selbständig so organisiert werden, wie diese für die tägliche Arbeit gebraucht werden.
- Unter Rechnungen-> Einstellungen müssen die entsprechenden Angaben (Absender, E-Mail, IBAN-NR) erfasst werden, bevor Rechnungen verschickt werden können.

Zum Versand von Newslettern über **Mailchimp**:

- Mailchimp funktioniert weiterhin genau gleich wie bisher.
- Newsletter können dort wie gewohnt verschickt werden.
- Personen, welche sich über ein Formular auf eurer Webseite zum Newsletter anmelden, werden automatisch in Mailchimp aufgenommen.
- Personen, welche euch per E-Mail melden, dass sie gerne den Newsletter abonnieren würden, müssen manuell direkt über Mailchimp oder über das Formular auf der Webseite hinzugefügt werden.
- Es besteht aktuell keine Verbindung mehr zwischen Mailchimp und dem Mitgliederregister. Diese Verbindung wird mit der neuen Webseite der Mitte Schweiz wieder hergestellt.

Bei Rückfragen oder Unklarheiten steht die Mailadresse hitobito@die-mitte.ch zur Verfügung.

Nach Ostern werden telefonische Supporttermine gebucht werden können.